

## Rédaction différente de celle Faxée après 19h00, le 18.

Monsieur **Jean-Pierre DUPONT**, Directeur Général à l'**INPI** 26 bis rue de Saint PETERSBOURG,

**75 800** 

PARIS.

Tél.: 01 53 04 55 98.

Fax: 01 53 04 52 29.

V/Réf: EO/CB-RT/03 111 86

## Bien Cher Monsieur le Directeur Général, :

Nous tenons à vous remercier pour vos résultats de l'étude de notre demande de Brevet Français par vos services, pour une **Carte d'Aide à la Communication**, à baptiser **Back-Card**.

Les documents **US 5 981 778** et **FR 2 772 494 (WO 9 931 625)**, ont certains points communs avec notre *Back-Card*, et si l'**INPI** considère que les propriétaires de ces brevets seraient est en droit de nous demander des comptes, il serait positif de la part de vos services s'ils pouvaient donner leurs coordonnées, pour que nous puissions trouver avec eux une entente pour toute réalisation si nécessaire.

Mais dans les deux cas ce qui différencie notre *Back-Card* est son support. Donc une enveloppe soleau a été déposée attestant de l'innovation technologique du support particulier que nous avons conçu.

En effet le **support** pour lequel nous déposons une demande de Brevet Français, est réalisé en polyéthylène téréphtalate similaire à celui de nos Cartes Bancaires ou autres, mais l'extrusion ou autre moyen de fabrication de ce matériau est immédiatement suivi avant refroidissement, de la thermoliaison sur une première face d'une feuille de *Tyvec*® *brillion*™, et l'autre face est traitée pour diminuer le pouvoir d'adhérence de tout autre matériau, qui y serait appliqué.

Pour les cas où une *Puce Électronique* devrait être fixée sur ce support, à son emplacement une réservation sera aménagée dans le Tyvec® brillion<sup>TM</sup> de la surface de la *Puce Électronique* avec exactitude. Ceci dans un but de préservation des informations dans la *Puce Électronique*, très sensible aux déformations permises par ce matériau, et qui y serait solidaire.

Bien Cher Monsieur le Directeur Général, moi *RMI-CMUste* depuis **5 ans** vais donc m'éviter de réunir les **117,00 €uros** que vous me demandez à régler avant le **23 Avril**, pour les investir dans la nouvelle demande de Brevet Français de ce-jour.

Renouvelant tous mes remerciements pour la qualité de votre travail, vous pouvez croire **Bien Cher Monsieur le Directeur Général**, en toute notre considération.

Richard BADO.

